

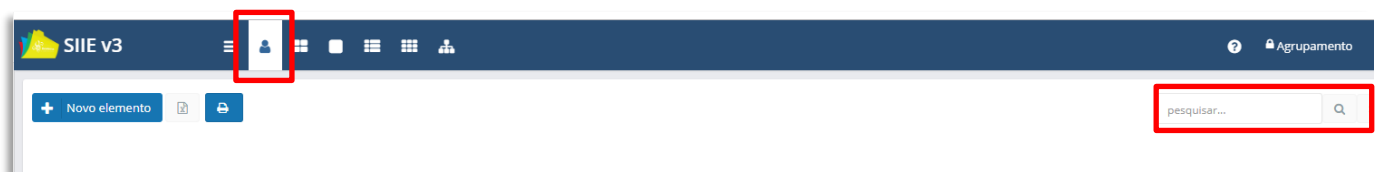
Inscrições de Dirigentes, Noviços e Aspirantes a Dirigente.

As inscrições para Dirigentes que pretendam participar no Raid Regional da III – “NEXUS”, são feitas de forma individual. Assim, cada Dirigente (com acesso ao SIIE) ou o responsável do vosso Agrupamento pelo SIIE (Chefe de Agrupamento ou Secretário), deverá proceder da seguinte forma:

1: Aceder ao SIIE: <https://siie.escutismo.pt>

2: Na Barra superior do SIIE, aceda ao separador “Elementos”. Surgirá a lista de todos os Elementos do Agrupamento.

Faça um filtro, e pesquise o Dirigente que pretende inscrever.



3: Para esta inscrição é necessário aceder ao separador "**Inscrição Ativ.**" (na barra superior do SIIE), selecionar a atividade Regional "**NEXUS – Raid Regional da III**" (código da Atividade: **RI800018**) - Para facilitar, utilizem a barra de pesquisa e insiram o código da atividade.

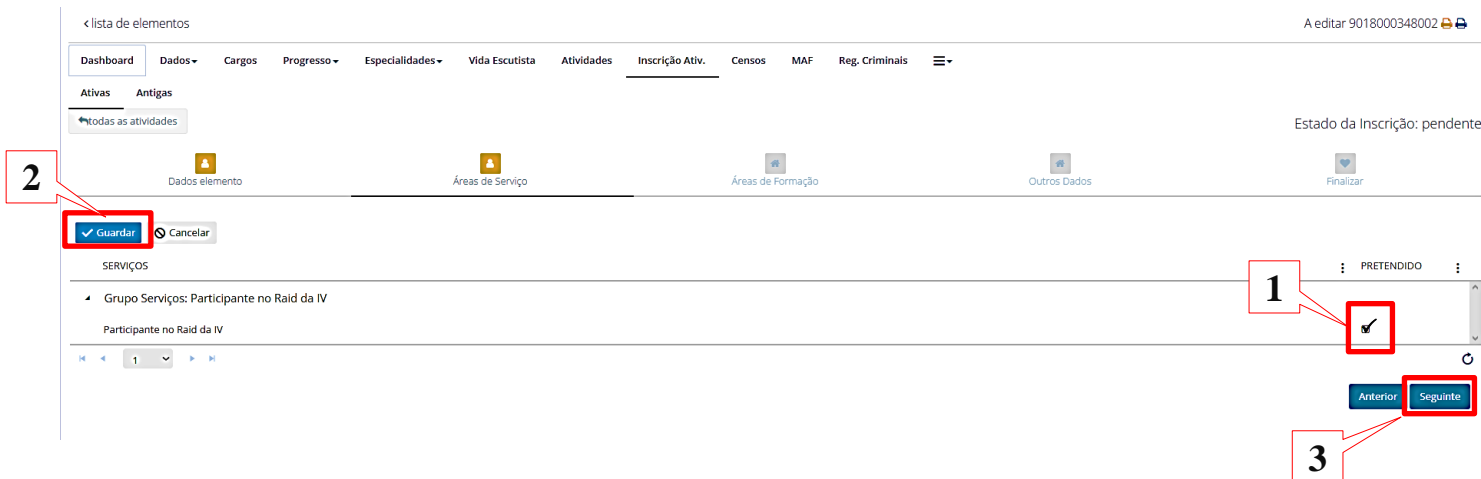
A screenshot of the SIIE interface showing the 'Atividades' tab selected. A search bar contains the code 'RI800018'. Below the search bar, a table lists activities. The first row is highlighted with a red box, showing the activity 'NEXUS - Raid Regional da III' with 250 participants.

INS.	ELEM.	ATIV.	DESCRIÇÃO	DT. INICIO	DT. FIM	LOCAL	TIPO	GRUPO	SECÇÃO	IR. PARTICIPANTES
☐	R1800018	NEXUS - Raid Regional da...	16/12/2022	18/12/2022	Montaria, Viana do Castelo	Raides/Hikes	Regionais	P.D	250	
☐	R07000149	KAWA AKARI	01/10/2021	03/10/2021	Cantanhede	Geral	Nacionais		0	
☐	R02000093	Algarve_Formaç...	24/09/2021	24/09/2021	on-line	Formação	Regionais	D	66	
☐	R08000117	Dia do Dirigente	11/09/2021	12/09/2021	Salesianos	Geral	Regionais	D	0	
☐	R10000019	JOTA JOTI 2021 - ...	16/10/2021	16/10/2021	-	Geral	Regionais	L,E,P,C,D	0	
☐	R01000008	VINDABA - "Esc...	17/09/2021	19/09/2021	Santa Cruz - Prai...	Formação	Regionais	D	0	

4: No interior da Atividade selecionada, irá surgir um primeiro separador onde mostra as informações relativas ao Dirigente em causa (Nome, NIN, contactos, etc). Caso seja necessário corrigir algum destes dados, deverá proceder à atualização, conforme os habituais procedimentos de secretaria.

No canto inferior esquerdo do SILE faça “**Seguinte**”.

Na segunda página da inscrição “**Áreas de Serviço**”, irá surgir o grupo “**Participante no Raid da IV**” onde o Dirigente se poderá inscrever. Coloque o visto na área respetiva (1) e faça “**Guardar**” (2). Por fim clique em “**seguinte**” (3)...



The screenshot shows the SILE system interface. At the top, there is a navigation menu with options like Dashboard, Dados, Cargos, Progresso, Especialidades, Vida Escutista, Atividades, Inscrição Ativ., Censos, MAF, and Reg. Criminais. Below the menu, there are tabs for 'Ativas' and 'Antigas'. A red box labeled '2' highlights the 'Guardar' button in the top left corner. In the main content area, there is a section for 'SERVIÇOS' with a sub-section for 'Grupo Serviços: Participante no Raid da IV'. A red box labeled '1' highlights a checkmark in the 'PRETENDIDO' column. At the bottom right, there are buttons for 'Anterior' and 'Seguinte', with a red box labeled '3' highlighting the 'Seguinte' button.

Nesta área de inscrição, não será necessário preencher qualquer campo nos separadores “Áreas de Formação” nem “Outros Dados”. Assim, clique em “seguinte” até chegarem ao separador “Finalizar”.

5: Neste separador irá visualizar os dados do Dirigente e o valor da inscrição.

Clique em “**Finalizar Inscrição**”.